

**DOCUMENTAZIONE PER L'ISCRIZIONE NELLA SEZIONE B)  
DELL'ALBO DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI BERGAMO  
la sezione B è riservata ai laureati triennali**

**La domanda ed i relativi allegati devono essere inoltrati, in un unico file, per mail a [ordine@bergamo.ordingegegni.it](mailto:ordine@bergamo.ordingegegni.it).**

**DOMANDA** in carta da bollo da €. 16,00 indirizzata all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Bergamo redatta sul modello allegato (all. n. 1).

**ALLEGATI:**

- 1) Attestazione comprovante il versamento di €. 168,00, tramite bollettino postale, sul c/c n. 8003 intestato a: Agenzia delle Entrate – Centro Operativo di Pescara – Tasse Concessioni Governative (codice di iscrizione 8617);
- 2) Documento presa d'atto (all. n. 2);
- 3) Autocertificazione in merito a eventuali condanne penali (all. n. 3);
- 4) Fotocopia carta d'identità e codice fiscale;
- 5) Ricevuta versamento quota annuale. A tal riguardo si precisa che:

Il pagamento per la quota prima iscrizione all'Albo dovrà essere effettuato mediante un bollettino PagoPa che dovrà generare mediante il “portale del cittadino” al sito <https://bergamo.ingegneri.pluginpay.it>, selezionando la voce “pagamento spontaneo”, scegliendo “servizi di segreteria attività istituzionale”, “IA – Nuova iscrizione Albo” e poi scegliendo la tariffa corrispondente alla sua età:

€ 100,00 quota di iscrizione per il 2026 per gli ingegneri con più di 35 anni di età;  
€ 50,00 quota di iscrizione per il 2026 per gli ingegneri con meno di 35 anni di età

La copia della ricevuta di versamento è reperibile sempre sul “portale del cittadino” alla voce “ricerca ricevuta telematica”.

Il Consiglio ha deliberato una **agevolazione per i neo iscritti** prevedendo il mantenimento, **per i primi tre anni di iscrizione, di una quota Albo annuale di importo fisso** (50 o 100 Euro) **senza aumento inflazionario**.

- 6) Informativa in materia di tutela della privacy (all. n. 4);
- 7) Informativa in merito al servizio di attivazione della Posta Elettronica Certificata (PEC) (all. n. 5)
- 8) Scansione di 1 fotografia in formato tessera e 1 in formato digitale (jpeg, file separato);
- 9) Modulo Cassa Previdenza ed Assistenza Inarcassa da compilarsi in ogni caso, indipendentemente dalla posizione lavorativa. Verificare i requisiti elencati ed agire come indicato. (file separato)

**ATTENZIONE!**

La compilazione della domanda di iscrizione richiede la massima attenzione da parte del richiedente. Tutte le dichiarazioni in essa contenute sono, infatti, prestate dal richiedente a termini del D.P.R. 445/2000 e sottoposte al controllo da parte dell'Ordine, che provvede, dopo l'iscrizione, all'acquisizione di tutti i documenti normativamente prescritti. L'Ordine deve altresì precisare che dichiarazioni false o mendaci costituiscono reato (anche ex art. 76 D.P.R. citato), con conseguente proprio obbligo di segnalarle alla Procura della Repubblica, per i provvedimenti di competenza nei confronti del dichiarante.

Potrebbero altresì costituire illecito disciplinare.

**N.B., per chi intende iscriversi dal mese di settembre, si chiede di contattare preventivamente la segreteria dell'Ordine (035.223234) per precisazioni**



Spett. Ordine degli Ingegneri  
della Provincia di **BERGAMO**

Il/La sottoscritto/a..... chiede di  
essere iscritto/a all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Bergamo nella sezione B) dell'Albo.

**A tal fine, sotto la propria responsabilità (ai sensi dell'art. 26 della Legge 04/01/68 n. 15) e consapevole della sanzione prevista dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive, dichiara:**

di essere nato/a a.....(prov. di.....) il.....,

Codice Fiscale .....,

di risiedere in via.....n°.....Comune di.....

C.a.p.....Provincia di..... **(dati a pubblicazione obbligatoria)**

numero di telefono.....  **Autorizzo la pubblicazione sull'Albo e sul sito web**

numero di cellulare.....  **Autorizzo la pubblicazione sull'Albo e sul sito web**

E-Mail .....  **Autorizzo la pubblicazione sull'Albo e sul sito web**

(\*) di aver stabilito il domicilio professionale

Denominazione..... in via .....n°.....

Comune di .....C.a.p ..... Provincia di.....

**Autorizzo la pubblicazione sull'Albo e sul sito web**

numero di telefono.....  **Autorizzo la pubblicazione sull'Albo e sul sito web**

numero di cellulare.....  **Autorizzo la pubblicazione sull'Albo e sul sito web**

(\*) sezione da compilare solo da parte di chi non risiede in Provincia di Bergamo ma in tale Provincia ha stabilito il suo domicilio professionale. Il codice civile all'art. 43 recita che "Il domicilio di una persona è nel luogo in cui essa ha stabilito la sede principale dei suoi affari e interessi".

**Dove desidera ricevere le comunicazioni cartacee?**

- Residenza       Domicilio professionale

**Occupazione abituale e prevalente:**

- Libero Professionista
- Dipendente Azienda Privata
- Dirigente Azienda Privata
- Dipendente Ente Pubblico
- Dirigente Ente Pubblico
- Amministratore d'Azienda/Società
- Docente
- Altro \_\_\_\_\_ (precisare solo nel caso non si rientri in nessuna casistica sopra riportata)
- Insegnante
- Consulente
- Pensionato
- Imprenditore
- Ricercatore
- In attesa occupazione

Di essere cittadino/a .....

di aver conseguito la laurea TRIENNALE in..... classe.....  
il..... presso..... con la votazione  
di.....

di essere in possesso di abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere a seguito di superamento del relativo Esame di Stato conseguita il ..... o nella sessione ..... dell'anno ..... presso ..... (4) con la votazione di .....

Ai sensi dell'art. 49 del DPR 328/2001, richiede l'iscrizione in qualità di ingegnere Iunior:

- a) Civile ed Ambientale
- b) Industriale
- c) dell'Informazione

Dichiara di:

- di essere nel pieno dei diritti civili;
- di non essere né di aver chiesto l'iscrizione in altri Albi degli Ingegneri della Repubblica.

DATA .....

FIRMA .....

**DOCUMENTO PRESA D'ATTO**

*Il sottoscritto .....,*

*in occasione della presentazione della domanda di iscrizione all'Albo, **DICHIARA** di essere stato posto a conoscenza di quanto segue:*

- a) **il pagamento della quota annuale**, nella misura stabilita dal Consiglio dell'Ordine, costituisce obbligo per l'iscritto all'Albo ai sensi del R.D. 23/10/1925 n. 2537;*
- b) qualora venga meno l'interesse all'iscrizione all'Ordine dovranno essere presentate regolari dimissioni in carta da bollo da presentare all'Ordine stesso, entro e non oltre il 30 novembre dell'anno in corso, e ciò esenterà dal pagamento dei contributi a partire dall'anno successivo a quello della data di presentazione. **Nessun'altra forma di dimissioni sarà ritenuta valida;***
- c) in caso di cambio di indirizzo di residenza e/o di domicilio professionale è fatto obbligo di darne tempestivo avviso all'Ordine accedendo all'area riservata del nostro sito.*

*Data,*

*Firma per presa d'atto*

.....

**AUTOCERTIFICAZIONE RELATIVA A CONDANNE PENALI**  
(ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445)

Il/la sottoscritto/a..... nato/a a..... il.....

consapevole della responsabilità penale e delle conseguenti sanzioni cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e falsità negli atti, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 s.m.i., nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti in seguito a provvedimenti emessi sulla base di dichiarazioni non veritiero, così come previsto dall'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., sotto la propria responsabilità

**DICHIARA DI**

- non aver riportato condanne penali;
- non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- non essere a conoscenza di essere sottoposto/a a procedimenti penali;

**oppure**

- aver riportato le seguenti condanne penali
- .....

- di essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione delle seguenti misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa:
- .....

- di essere a conoscenza di essere sottoposto/ai seguenti procedimenti penali
- .....

Data .....

**Firma del/la dichiarante**  
(per esteso e leggibile)

**N.B.** Verranno effettuati controlli da parte dell'Ordine sulla corrispondenza dei dati e delle notizie dichiarati. In caso di false dichiarazioni, si applicherà quanto previsto dal D.P.R. n. 445 del 2000 e verranno assunte dall'Ordine tutte le determinazioni ritenute necessarie.



**Allegato n. 4**

Gentile/Egregio Ingegnere,

l'**Ordine degli Ingegneri della Provincia di Bergamo**, con sede legale in Passaggio Canonici Lateranensi, 1 24121 BERGAMO, Codice Fiscale: 80021490166, P.IVA: 01042850162 (in seguito, "Titolare"), in qualità di titolare del trattamento, La informa ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (in seguito, "Codice Privacy") e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR") novellato dal decreto legislativo 101/2018, che i Suoi dati personali saranno trattati con le modalità e per le finalità seguenti in seguito descritte.

**1. Oggetto del Trattamento**

Il Titolare tratta i dati personali e identificativi, in seguito "dati personali" o anche "dati", da Lei comunicati in occasione dell'iscrizione all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Bergamo, per il perseguimento delle finalità di pubblicità proprie dell'Ordine Professionale ed in funzione di tutela dei diritti di coloro che a vario titolo hanno rapporti con gli iscritti all'Albo.

In particolare, i dati richiesti per l'iscrizione e la pubblicazione sull'Albo del nominativo di ogni singolo iscritto sono: il nome, il cognome, la residenza (o domicilio professionale) (cfr. art. 3, r.d. 23 ottobre 1925, n. 2537, art. 16, legge 21 dicembre 1999, n. 526) e la natura del titolo che abilita all'esercizio della professione, nonché la data di iscrizione.

**2. Finalità del trattamento**

I Suoi dati personali sono trattati:

**senza il Suo consenso espresso (art. 24 lett. a), b), c) Codice Privacy e art. 6 lett. b), e) GDPR), per le seguenti finalità istituzionali:**

- iscrizione e tenuta dell'Albo e di eventuali sotto-elenchi previsti dalle norme e/o dalle procedure dell'Ordine. I dati di cui è necessario il conferimento sono quelli previsti da leggi, norme o delibere relative alla tenuta dell'Albo;
- adempiere a tutti agli obblighi derivanti dai rapporti con Lei in essere, previsti dalla legge, da un regolamento, dalla normativa comunitaria o da un ordine dell'Autorità.

I dati strettamente necessari contenuti nell'Albo degli Ingegneri della Provincia di Bergamo possono essere integrati da altri dati di natura professionale quali ad esempio i dati relativi alla categoria di occupazione, dello studio, ditta o società presso cui si lavora e da vari recapiti utili per poterLa meglio rintracciare. Ai sensi dell'art. 61 comma 3 del DLgs. 196/2003, l'interessato può richiedere detta integrazione. Sono possibili ulteriori integrazioni con dati pertinenti e non eccedenti in relazione all'attività professionale.

Rientrano in questa finalità anche le newsletter indirizzate agli iscritti di carattere formativo e/o informativo.

**3. Modalità di trattamento**

Il trattamento dei Suoi dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 Codice Privacy e all'art. 4 n. 2) GDPR e precisamente, senza essere esaustivi: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modifica, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati. I Suoi dati personali sono sottoposti a trattamento sia cartaceo che elettronico e/o automatizzato.

Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo strettamente necessario per adempiere alle finalità di cui sopra.

**4. Accesso ai dati**

I Suoi dati potranno essere resi accessibili per le finalità di cui all'art. 2:

- a dipendenti e collaboratori del Titolare, nella loro qualità di incaricati e/o amministratori di sistema;

- a società terze o altri soggetti (a titolo indicativo, istituti di credito, studi professionali, consulenti, società di assicurazione per la prestazione di servizi assicurativi, etc.) che svolgono attività esterne al Consiglio dell'Ordine per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili esterni del trattamento.

## **5. Comunicazione dei dati**

I dati personali diversi da quelli particolari o giudiziari potranno essere comunicati a soggetti pubblici e privati o diffusi per lo svolgimento di funzioni istituzionali, ai sensi dell'articolo 19, commi 2 e 3, anche mediante reti di comunicazione elettronica. Può essere altresì menzionata l'esistenza di provvedimenti che dispongono la sospensione o che incidono sull'esercizio della professione ai sensi dell'art. 61, D.Lgs. n. 196/2003.

Inoltre, senza la necessità di un espresso consenso (ex art. 24 lett. a, b, d) Codice Privacy e art. 6 lett. b) e c) GDPR), il Titolare potrà comunicare i Suoi dati per le finalità di cui all'art. 2 a Organismi di vigilanza, Autorità giudiziarie, Agenzia di assicurazioni plurimandataria per la prestazione di servizi assicurativi, nonché a quei soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge per l'espletamento delle finalità dette. Detti soggetti tratteranno i dati nella loro qualità di autonomi titolari del trattamento o verranno opportunamente nominati dal titolare come Responsabili al trattamento dati esterni (art. 28 del GDPR).

## **6. Trasferimento dati**

I dati personali sono conservati su supporto cartaceo e fisico su proprio server ubicati presso la sede del titolare. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare i server presso altri uffici o in servizi cloud. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili e con l'applicazione delle misure di sicurezza idonee alla tutela dei dati.

## **7. Natura del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto di rispondere**

Il conferimento dei dati per le finalità di cui all'art. 2 è strettamente necessario e in assenza, non potrà iscriversi all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Bergamo e ottenere i Servizi di cui all'art. 2.

## **8. Diritti dell'interessato**

Nella Sua qualità di interessato, ha i diritti di cui all'art. 7 Codice Privacy e all' art. 15 GDPR e precisamente i diritti di:

- i. ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che La riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;
- ii. ottenere l'indicazione: a) dell'origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma 2 Codice Privacy e art. 3, comma 1, GDPR; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati;
- iii. ottenere: a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
- iv. opporsi, in tutto o in parte: a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che La riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta; b) al trattamento di dati personali che La riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale, mediante l'uso di sistemi automatizzati di chiamata senza l'intervento di un operatore mediante e-mail e/o mediante modalità di marketing tradizionali mediante telefono e/o posta cartacea. Si fa presente che il diritto di opposizione dell'interessato, esposto al precedente punto b), per finalità di marketing diretto mediante modalità automatizzate si estende a quelle tradizionali e che comunque resta salva la possibilità per l'interessato di esercitare il diritto di opposizione anche solo in parte. Pertanto, l'interessato può decidere di ricevere solo comunicazioni mediante modalità tradizionali ovvero solo comunicazioni automatizzate oppure nessuna delle due tipologie di comunicazione.

Ove applicabili, ha altresì i diritti di cui agli artt. 16-22 del GDPR (Diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione), nonché il diritto di reclamo all'Autorità Garante.

#### **9. Modalità di esercizio dei diritti**

Potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando, alternativamente:

- una raccomandata a.r. a Ordine degli Ingegneri della Provincia di Bergamo, con sede legale in Passaggio Canonici Lateranensi, 1 24121 BERGAMO;
- una e-mail all'indirizzo [ordine@bergamo.ordineingegneri.it](mailto:ordine@bergamo.ordineingegneri.it)

#### **10. Titolare del Trattamento, Responsabili al trattamento e incaricati**

Il Titolare del trattamento è l'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Bergamo nella figura del Presidente (pro tempore) del Consiglio dell'Ordine, con sede legale in Passaggio Canonici Lateranensi, 1 24121 BERGAMO.

I Responsabili esterni al trattamento dati (art. 28 del GDPR) e gli incaricati (art.29 del GDPR) sono stati opportunamente nominati e l'elenco aggiornato è custodito presso la sede legale del Titolare del trattamento.

#### **11. Responsabile alla Protezione dei dati**

L'Ordine degli Ingegneri ha provveduto a nominare il Responsabile alla Protezione (DPO) dei dati che può essere contattato alla seguente mail: [dpo@bergamo.ordineingegneri.it](mailto:dpo@bergamo.ordineingegneri.it)

Il Titolare del Trattamento

Dott. Ing. Diego Finazzi



Data,\_\_\_\_\_

Firma per presa d'atto\_\_\_\_\_

**ORDINE DEGLI INGEGNERI  
DELLA PROVINCIA DI BERGAMO**

24121 BERGAMO - Pass. Canonici Lateranensi, 1 - (Via G. Camozzi, 95) - tel. 035.223.234 - fax 035.235.238  
www.ordineingegneri.bergamo.it - e-mail: ordine@ordineingegneri.bergamo.it

**Informativa in merito al servizio di attivazione della Posta Elettronica Certificata (PEC)**

Si informa che il D.L. n. 185 del 29/11/2008 "Decreto Anticrisi" convertito, con modifiche, nella Legge 28 gennaio 2009 n. 2 prevede che i professionisti iscritti in albi ed elenchi istituiti con legge dello Stato siano tenuti a comunicare ai rispettivi Ordini o Collegi il proprio indirizzo di posta elettronica certificata entro un anno dalla data di entrata in vigore del Decreto stesso e che il D.L. n. 76 del 16 luglio 2020 "Decreto semplificazioni", convertito nella Legge 11 settembre 2020 n. 120, prevede che l'Ordine o Collegio Professionale, in caso di inottemperanza al suddetto obbligo, invii al professionista una diffida ad adempiere entro il termine di 30 giorni alla quale, in caso di inadempimento, farà seguire la sospensione dall'Albo.

In relazione alle suddette disposizioni normative, il Consiglio Nazionale Ingegneri ha sottoscritto un accordo con la società Aruba PEC s.p.a. di Arezzo per l'apertura, con costo a carico dello stesso CNI, di una casella di posta elettronica certificata standard (1 Gbyte) a favore degli iscritti agli Ordini degli Ingegneri d'Italia che ne facciano espressa richiesta. Tale casella sarà di tipo nominativo con valenza generale (e quindi non legata all'appartenenza ad uno specifico Ordine Provinciale) ed avrà la forma "nome.cognome<alias>@ingpec.eu". La parte <alias> verrà aggiunta in caso di omonimia mentre nel caso di cognomi doppi le parti verranno unite in un unico cognome (es. De Santis diverrà desantis).

In caso di adesione al suddetto servizio Le verrà data informazione, da questo Ordine, in merito alle credenziali di accesso alla PEC e alle indicazioni per l'attivazione.

Si informa che la fornitura agli iscritti del servizio di posta elettronica certificata, nelle modalità base, è a totale carico del CNI, mentre, nell'ambito di una convenzione accessoria, è prevista la possibilità, per i soggetti che ne fossero interessati, di attivare, **con oneri a proprio carico**, servizi opzionali e di firma digitale, che vengono comunque offerti a condizioni economiche più vantaggiose di quelle ordinariamente reperibili sul mercato.

Con riferimento a quanto sopra si invita a compilare il modello sotto riportato e a consegnarlo alla segreteria dell'Ordine.

.....  
Il/la sottoscritto/a Dott. Ing. (\*) .....  
tel. (\*) ..... cell. (\*) .....  
email(\*): .....  
residenza (Cap - Comune - Via) (\*) .....

(\*) Dati da compilare obbligatoriamente

comunica:

di **ESSERE interessato/a alla attivazione della casella di posta elettronica certificata (PEC)** sopra citata

di **AVER GIA' ATTIVATO una casella PEC con il seguente indirizzo (\*\*):**

..... (scrivere in modo leggibile)

(\*\*): si informa che gli indirizzi PEC con dominio "postacertificata.gov.it" non sono considerati validi in quanto attivabili solo per i rapporti tra privato cittadino e Pubblica Amministrazione

**N.B.: per ogni variazione dei dati sopra citati è fatto obbligo di darne tempestivo avviso alla Segreteria dell'Ordine mediante comunicazione scritta.**

INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (GDPR - Tutela dei dati personali)

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) in materia di tutela della privacy, si informa che i dati personali forniti a questo Ordine formeranno oggetto di trattamento unicamente per finalità connesse all'esercizio dell'attività istituzionale dell'Ordine. Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti informatici e telematici, con procedure idonee a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi e con misure atte ad evitare l'indebito accesso a soggetti terzi o a personale non autorizzato.

Data.....

Firma .....

## Denuncia di iscrizione all'albo professionale degli I N G di

Dott. Ing.

**COGNOME**

**NOME**

Prov.  il 

Prov.

1

ii

Prov.

rov.

Nato a

### Comune di residenza

### Frazione/località

Via

## Codice fiscale

è stato iscritto a questo Albo con delibera consiliare del

\_\_\_\_\_

### indirizzo PEC

indirizzo e-mail

### recapiti tel. fisso

mobile

1

11. The following table shows the number of hours worked by 1000 employees in a company.

*Timbro e firma dell'Ordine*

Luogo e data

## IMPORTANTE: COSA FARE DOPO L'ISCRIZIONE ALL'ALBO?

Inarcassa - Cassa Nazionale di Previdenza ed Assistenza per gli Ingegneri ed Architetti Liberi Professionisti - (in seguito denominata Inarcassa o Cassa) informa che **l'iscrizione ad Inarcassa è obbligatoria per tutti gli ingegneri e architetti in possesso dei requisiti di iscrizione** di cui all'art. 7 Statuto di Inarcassa.

**Questi requisiti, da possedere contestualmente, sono:**

- Iscrizione all'albo professionale;
- Non assoggettamento ad altra forma di previdenza obbligatoria in ragione di un contratto di lavoro subordinato o per esercizio di un'attività diversa da quella professionale di Ingegnere o ad essa riconducibile (ai sensi circolare INPS 72/2015);
- Possesso di partita IVA individuale, ovvero in qualità di componente di associazione o di società di professionisti, costituita nelle forme di cui all'art. 46 d.lgs. 50/2016 (società semplice, società in nome collettivo, società in accomandita semplice, società cooperativa omogenea), aventi ad oggetto attività di progettazione, studi di fattibilità, ricerche, consulenze, ecc. i cui soci siano tutti iscritti nei rispettivi albi professionali, o società tra professionisti di cui all'art. 10 legge 183/2011 (società semplice in nome collettivo o in accomandita semplice, società di capitali o cooperative costituite da almeno 3 soci persone fisiche con oggetto sociale che preveda l'esercizio di una o più attività professionali).

**Qualora sia in possesso dei requisiti di iscrizione ad Inarcassa, ma non del numero di matricola Inarcassa,** può trasmettere la domanda di prima iscrizione, accedendo al sito [www.inarcassa.it](http://www.inarcassa.it) e compilando on line il modello telematico, al link >> **Domanda on line di iscrizione a Inarcassa, in assenza di n. di matricola**, che consentirà automaticamente anche la registrazione all'area riservata. Il link è accessibile dal sito di Inarcassa, sezione **“Modulistica”**, voce **“Professionista - Iscrizione e cancellazione”**.

**Qualora sia in possesso dei requisiti di iscrizione ad Inarcassa e del numero di matricola Inarcassa,** può accedere alla Sua area riservata su Inarcassa On Line alla voce di menu **“Domande e Certificati -> Domande”** e compilare la **“Domanda di iscrizione”**. Per registrarsi ad Inarcassa On Line occorre compilare l'apposito modulo on line, disponibile sul sito [www.inarcassa.it](http://www.inarcassa.it), voce **“IOL”**, nel quale sarà obbligatorio indicare una PEC personale (utilizzata da Inarcassa per la trasmissione di tutti gli atti e le comunicazioni), un indirizzo e-mail e un cellulare.

Per la comunicazione del mancato possesso dei requisiti di iscrizione ad Inarcassa dovrà compilare e trasmettere via pec all'indirizzo [protocollo@pec.inarcassa.org](mailto:protocollo@pec.inarcassa.org) la “Domanda di esonero” utilizzando l'apposito modulo presente sul sito [www.inarcassa.it](http://www.inarcassa.it) nella sezione **“Modulistica”**, voce **“Professionista - Iscrizione e cancellazione”**.

Inarcassa informa che, ai sensi dell'articolo 2 del Regolamento Generale Previdenza, **tutti gli iscritti agli albi professionali e titolari di p.IVA**, indipendentemente dal codice attività, devono trasmettere, **esclusivamente tramite Inarcassa On line (IOL)**, le comunicazioni obbligatorie relative al reddito professionale dichiarato ai fini IRPEF ed al volume di affari complessivo ai fini dell'IVA (art. 2 Regolamento Generale di Previdenza).

La registrazione in Inarcassa OnLine è inoltre necessaria per l'accesso ai vari servizi offerti dalla Cassa.

## INFORMATIVA EX ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

La presente informativa è resa nel rispetto della normativa sulla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali di cui al Regolamento UE 2016/679 (di seguito indicato come "Regolamento") e Inarcassa – Cassa Nazionale di Previdenza ed Assistenza per gli Ingegneri ed Architetti Liberi Professionisti con sede legale in Via Salaria, 229, 00199 – Roma, in qualità di Titolare del trattamento dei dati, intende informarLa circa il trattamento dei Suoi dati.

### 1. DEFINIZIONI

Si riporta il significato di alcuni termini utilizzati nella presente Informativa al fine di agevolarne la comprensione:

- **Trattamento:** qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.
- **Dati:** i Dati Personal, le Categorie Particolari di Dati Personal e i Dati Giudiziari;
- **Dati Personali:** qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile ("Interessato"); si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale;
- **Categorie Particolari di Dati Personali:** i Dati Personali che rivelano l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, data relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona;
- **Dati Giudiziari:** sono i Dati Personali relativi alle condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza; questa tipologia di dati possono essere trattati da Inarcassa solo nei limiti e nei casi espressamente previsti dalla Autorizzazione Generale n. 7/2016 rilasciata dall'Autorità Garante nell'ambito del trattamento dei dati giudiziari;
- **Titolare:** Inarcassa che determina le finalità e i mezzi del trattamento dei Dati dell'Interessato.
- **Responsabile:** è la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta Dati per conto del Titolare;
- **Interessato:** il soggetto a cui si riferiscono i Dati;
- **Data Protection Officer (DPO):** il soggetto designato dal Titolare quale responsabile della protezione dei dati;
- **Iscritto:** il soggetto interessato che ha un contratto di lavoro con Inarcassa.

### 2. TIPOLOGIA DI DATI TRATTATI

I Dati possono essere raccolti e trattati da Inarcassa per le finalità di seguito meglio dettagliate.

I Dati sono raccolti direttamente presso l'interessato al momento dell'avvio dello specifico rapporto obbligatorio disciplinato dalla normativa vigente, ovvero dell'avvio dell'iter finalizzato all'istruttoria della specifica prestazione richiesta.

A fini di adempimento di obblighi di legge o nell'espletamento delle proprie attività istituzionali previste ed autorizzate dalla normativa vigente, Inarcassa tratta altresì Dati dell'interessato acquisiti presso Pubbliche Amministrazioni e Banche dati pubbliche.

Inarcassa non tratta Dati che non siano strettamente necessari alle finalità sotto indicate.

### 3. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

I Dati personali sono oggetto di trattamento manuale ed informatico per le seguenti finalità:

- gestione degli adempimenti istituzionali in materia previdenziale ed assistenziale in adempimento degli obblighi derivanti:
  - da leggi e regolamenti nazionali;
  - dallo Statuto e dai Regolamenti di Inarcassa, inclusi quelli relativi all'incasso, verifica e registrazione dei contributi versati, al recupero di contributi dovuti, formazione delle liste elettorali per la nomina dei Delegati di Inarcassa;
- adempimenti conseguenti a domande di prestazioni previdenziali od assistenziali degli interessati o dei loro aventi causa;
- adempimenti connessi al rapporto della Cassa con gli Associati, alla comunicazione delle iniziative verso gli iscritti e all'ampliamento dei servizi in favore degli iscritti.

#### **4. CONFERIMENTO DEI DATI PERSONALI E BASE GIURIDICA**

Il conferimento dei Dati Personalni è obbligatorio in quanto risulta necessario per adempiere gli obblighi legislativi in materia di previdenza e assistenza.

#### **5. MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il Trattamento avviene mediante strumenti informatici, telematici e manuali, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantire la protezione, la riservatezza e la sicurezza dei Dati.

#### **6. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI**

I Dati sono conservati dal Titolare, anche per il tramite di soggetti terzi a cui sono stati comunicati ai sensi dei successivi paragrafi 7 e 8, per il tempo necessario per adempiere alle finalità di cui sopra.

#### **7. EVENTUALE TRASFERIMENTO ALL'ESTERO DEI DATI PERSONALI**

La gestione e la conservazione dei Dati avviene su archivi cartacei e su server del Titolare e/o di società terze nominate quali Responsabili del trattamento. I server sui quali sono archiviati i Dati di cui sopra sono ubicati in Italia e all'interno dell'Unione Europea. I Dati Personalni non sono oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea.

Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare l'ubicazione degli archivi e dei server in Italia e/o nell'Unione Europea e/o in Paesi extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili stipulando, se necessario, accordi che garantiscano un livello di protezione adeguato e/o adottando le clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea.

#### **8. CATEGORIE DI SOGGETTI CUI POSSONO ESSERE COMUNICATI I DATI**

All'interno di Inarcassa, i soggetti che possono venire a conoscenza dei Dati sono esclusivamente quelli che, in ragione dei propri incarichi e delle proprie mansioni, sono stati Autorizzati al trattamento ai sensi del Reg. UE 2016/679.

Per lo svolgimento di talune delle attività relative al trattamento dei Suoi Dati, e sempre per le finalità di cui al punto 3, Inarcassa potrà comunicare tali dati a società o enti esterni di fiducia, in qualità di autonomi "Titolari", salvo il caso in cui siano stati designati da Inarcassa quali "Responsabili" dei trattamenti di loro specifica competenza.

#### **9. DIRITTI DELL'INTERESSATO**

Ai sensi del Regolamento l'Interessato ha il diritto di accedere ai propri Dati, in particolare ottenere in qualunque momento la conferma dell'esistenza o meno degli stessi e di conoscerne il contenuto, l'origine, l'ubicazione geografica, nonché di chiederne copia.

L'Interessato ha altresì il diritto di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione, l'aggiornamento, la rettifica, la limitazione del Trattamento, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso al loro trattamento. Inoltre, l'Interessato ha il diritto di chiedere la portabilità dei dati e di proporre reclamo all'autorità di controllo.

#### **10. MODALITÀ DI ESERCIZIO DEI DIRITTI**

Per esercitare i diritti di cui al punto 9, l'Interessato potrà rivolgersi al Titolare o al DPO scrivendo a:

INARCASSA

Via Salaria 229

00199 Roma

ovvero inviando una email a [dpo@inarcassa.it](mailto:dpo@inarcassa.it).

Il termine per la risposta all'Interessato è di trenta giorni, estendibile fino a due mesi in casi di particolare complessità; in questi casi, il Titolare fornisce almeno una comunicazione interlocutoria all'interessato entro il termine di trenta giorni.

L'esercizio dei diritti è, in linea di principio, gratuito; in caso di richieste manifestamente infondate o eccessive (anche ripetitive), il Titolare si riserva il diritto di addebitare un contributo spese ragionevole tenendo conto dei costi amministrativi sostenuti per fornire le informazioni o la comunicazione o intraprendere l'azione richiesta; oppure, in alternativa, di rifiutare di soddisfare la richiesta, anche alla luce delle indicazioni che dovessero essere fornite dal Garante Privacy.

#### **11. RECLAMO AL GARANTE PRIVACY**

L'Interessato ha la possibilità di proporre reclamo all'Autorità Garante Privacy, contattabile al sito web <http://www.garanteprivacy.it/>.