

Egregio Dott. Giorgio Gavazzeni,

la presente per rinnovarle l'incarico di consulenza relativa a Revisore Unico dei Conti di questo Ordine per l'anno 2024.

Il compenso, che andrà fatturato interamente allo scrivente Ordine, corrisponde a quello concordato.

Si ricorda che dal 14/07/2018 (Decreto Dignità) i professionisti **non sono più soggetti al regime dello split payment.**

La fattura relativa all'incarico andrà inoltrata in formato elettronico (vedi informativa allegata), e dovrà essere intestata a:

*Ordine degli Ingegneri della Provincia di Bergamo.
Passaggio Canonici Lateranensi 1 - 24121 Bergamo
C.F. 80021490166 - P.IVA 01042850162*

Si precisa che l'Ordine si conforma alla normativa in materia di anticorruzione di cui alla Legge 190/2012 e s.m.i. e, per l'effetto, ha redatto e reso operativo il PTPCT e il Codice dei dipendenti disponibili ai link sotto riportati:

1) "Codice di Comportamento" (adottato dal Consiglio dell'Ordine con delibera del 22 settembre 2015)
<https://www2020.ordineingegneri.bergamo.it/wp-content/uploads/2020/02/Codice-di-Comportamento-consiglio-22.09.15.pdf>

2) PTPCT vigente consultabile nella sezione "Amministrazione Trasparente/altri contenuti/Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza" del sito dell'Ordine.
<https://www.ordineingegneri.bergamo.it/amministrazione-trasparente/altri-contenuti/piano-triennale-per-la-prevenzione-della-corruzione-e-della-trasparenza/>

Si sottolinea che, laddove, per qualsivoglia ragione, il Consulente violasse i precetti di cui al Codice di Comportamento, il presente incarico si intenderà automaticamente risolto a prescindere dagli effetti che il comportamento tenuto dovesse provocare.

In relazione a tutto quanto sopra e, in particolare, agli obblighi di pubblicazione degli incarichi ai "Consulenti" nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito dell'Ordine, si chiede di far pervenire, tramite mail, i documenti allegati al presente conferimento di incarico, oltre a:

- breve curriculum vitae, possibilmente in formato Europeo;
- fotocopia di documento di identità personale e codice fiscale;
- copia della quietanza dell'assicurazione professionale in corso di validità

Si precisa che tutti i documenti richiesti sono necessari per la regolarizzazione dell'incarico e per il conseguente pagamento della prestazione.

Cordiali saluti.

Per il Presidente

Ordine Ingegneri Bergamo

(Dott. Ing. Diego Finazzi)

La Segreteria

Allegati: 1) dichiarazione sostitutiva regolarità contributiva – 2) Tracciabilità dei flussi – 3) Dichiarazione no Dipendente Pubblico o Nulla osta per Dip. Pubb. – 4) Dichiarazione incompatibilità e altri incarichi - 5) informativa split payment e codice univoco