

### **Bilancio preventivo 2019**

Nel corso dell'anno 2018, l'Ordine degli Ingegneri continuato nell'attività di adeguamento alle normative che riguardano gli Enti Pubblici e ciò nel presupposto ormai consolidato che gli Ordini professionali, pur essendo considerati Enti Pubblici non economici, debbano in linea di massima sottostare alle leggi inerenti la Pubblica Amministrazione.

Entro la fine anno 2018 verrà approvato dal Consiglio un Regolamento di Amministrazione e Contabilità, documento che conterrà tutte le linee guida per la formazione dei bilanci, consuntivo e preventivo, le variazioni, la gestione della tesoreria.

Per le motivazioni sopra dette il bilancio preventivo 2019 ha una nuova veste.

Non essendo più espresso il confronto tra bilancio preventivo 2018 e quello 2019, si riportano le seguenti informazioni che possono aiutare nella lettura.

#### **Entrate correnti.**

Si è ipotizzato un numero di iscritti pari al 2018 anche se negli ultimi anni si è riscontrato un trend in aumento. Il consiglio propone un aumento di quota pari a 10 €/cad.

Cautelativamente non si considerano entrate per nuove iscrizioni.

I capitoli 3-4-5-6-7 rispettano i trend registrati e previsti nel 2018.

Entrate per formazione stimata in 26'000,00 €; l'importo è in linea con il 2018.

Per un totale di Entrate correnti di 396'350,00 €

Entrate in conto capitale: il Consiglio propone di attingere all'utilizzo dei fondi di riserva per un importo di 17'000,00 €. Si propongono le seguenti attività

Acquisto di licenza di software per protocollo informatico; detto adempimento è necessario.

Acquisto software per pagamento pago PA: anche in questo caso sono adempimenti normativi necessari.

Nuovo sito dell'ordine e blog: il consiglio ritiene indispensabile rivedere il sito rendendo il suo utilizzo più immediato per l'iscritto ed anche adeguando i suoi contenuti e funzioni ad adempimenti normativi (sezione amministrazione trasparente per esempio) e sfruttandone il suo uso per snellire e velocizzare attività di segreteria eseguendo attività in automatico quale per

## RELAZIONE DEL TESORIERE

esempio recupero consensi per la privacy ecc. Il Blog vuole essere una opportunità per facilitare il confronto e lo scambio di informazioni tra i nostri iscritti ed anche promuovere un nuovo spirito di aggregazione.

Durante le attività di formazione si è evidenziata la necessità di migliorare la visione delle immagini proiettate sullo schermo per tutti i posti a sedere anche quelli più lontani.

Si propone una quota a disposizione per eventuali altre necessità.

Protocollo informatico	€ 1.350,00
Pago PA	€ 1.250,00
Nuovo Sito Ordine e blog	€ 10.000,00
Miglioramento schermo e proiettore	€ 500,00
varie	€ 3.900,00

Per tutte le spese si procede con analisi di mercato attenta e con acquisizione di almeno due preventivi qualitativamente confrontabili.

Entrate partite di giro: trattasi della parte di quota di iscrizione che viene girata al CNI (25 €/cad)

Per un totale di entrate pari a 484'625,00 €

### **Uscite correnti**

Affitto e spese condominiali sono riproposte in linea con quanto versato nel 2018.

Spese ed obblighi 81/08: sono state considerate le spese come per l'anno precedente inserendo in detto capitolo il costo per il medico del lavoro.

Si desume quindi un totale per spese sede di 59'600,00 €

Personale dipendente:

Si conferma il costo di tre persone come per l'anno 2018. Esso ammonta a 81'000,00 €; a detto importo si aggiunge il costo di un nuovo dipendente a tempo indeterminato di livello C1 per

## RELAZIONE DEL TESORIERE

nove mesi 28'300,00 €) supponendo che il bando di assunzione abbia esito positivo e si concluda entro il marzo 2019.

IPOTESI SPESE personale 2019	IMPORTO		Costo €	arrotondati a €
	Stipendi 2018 per tre persone	€ 81.000,00	cap 4	109300,00
contributi 2018 per tre persone	€ 21.000,00	cap 5	27.900,00	28.000,00
Interinale una persona per tre mesi	€ 10.500,00	cap 6	10.500,00	12.000,00
Stipendio lordo a persona Livello C1 9 mesi	€ 28.300,00			
contributi 2019 per una persona 9 mesi	€ 6.900,00			

Si considera la presenza di un interinale per passaggio di consegne per tre mesi fino alla nuova assunzione per un costo di 10'500,00 €.

L'organico della segreteria rimane quello in essere dal 2016.

Complessivamente con i dovuti arrotondamenti la spesa complessiva per il personale ammonta a 150'000,00 €.

Spese Gestione.

Per i capitoli 7-11-12-13-14 le cifre sono analoghe a quelle che dovrebbero risultare a consuntivo del 2018.

Cap 8 formazione il costo è confrontabile a quanto erogato nel 2018; considerando il costo del personale di segreteria per l'attività di formazione la differenza tra entrate e uscite è negativa, ossia non vi è un guadagno per l'ordine sulla attività di formazione per i propri iscritti. Tale aspetto risulta essere un preciso mandato del consiglio.

Cap 9 consulenze fiscali: come già anticipato nella scorsa assemblea gli adempimenti normativi nuovi sono molteplici ed il consiglio ha deciso di farsi assistere da specifici consulenti per i

## RELAZIONE DEL TESORIERE

diversi rami. Quindi oltre alle consuete consulenze in materia di consulente del lavoro (stipendi ecc), consulenza fiscale, revisore dei conti, si è ritenuto affidare un tantum la consulenza legale per verifica adempimenti Ordine quale Ente Pubblico non economico e gli adempimenti riguardanti il Regolamento UE 2016/679.

Consulente del lavoro	€ 3.640,00
iva	€ 978,43
Consulente fiscale	€ 9.360,00
iva	€ 2.515,97
REVISORE	€ 3.200,00
IVA	€ 860,16
Consulente legale	€ 3.150,00
IVA	€ 846,72
Consulente reg.to 2016/679 e nomina DPO	€ 4.000,00
IVA	€ 1.075,20
TOTALE	€ 29.626,48

Nel bilancio la spesa viene arrotondata a 29'795,00 €

Capitolo 15 Si stima un costo di 7'000,00 € per la pubblicazione su organi di stampa di due assemblee anno.

Cap 16 canoni annui. Sulla base dei costi dell'anno 2018 e considerando i software che il consiglio intenderebbe acquistare si propone un costo arrotondato di 25'000,00 €

Protocollo Informatico	€ 1.350,00
Pago pA	€ 1.342,00

## RELAZIONE DEL TESORIERE

Pago Pa accantonamento per transazioni	€ 742,00
Pacchetto isi contabilità - albo - formazione	€ 12480,00
Sferanetwork	€ 2.440,00
Planetel	€ 1.156,00
Antivirus pc	€ 350,00
Assistenza informatica	€ 700,00
Namirial	€ 500,00
Geco Sistemi	€ 2.000,00
Geco per garanzia warranty	€ 650,00
Softcare	€ 190,00
Anagrafe tributaria Limosini	€ 200,00
TOTALE	€ 24.100,00

Le spese di gestione ammontano a complessivi 134'295,00 €

I capitoli 17-18-19 e 20 sono proposti in linea con i costi del 2018.

Per le attività discrezionali di propongono i capitoli 20 e 22 in linea con il passato

Per il capitolo 20 si inserisce i seguenti abbonamenti Giornale dell'ingegnere, UNI, eco di Bergamo, iscrizione quota ordine giornalisti; per il capitolo 22 sono confermati i contributi per

Sestante Edizioni per Iconemi
Associazione Geotecnica Italiana
Contemporary locus
Bergamo Scienza
Contributo ad iscritti corso V. Columbo

## RELAZIONE DEL TESORIERE

In linea con la convenzione sottoscritta con la nuova Associazione Aggregativa/Sportiva si stanziavano 10'000,00 € per attività aggregative e culturali.

Cap 29 Uscite in conto capitale si rimanda a quanto già riportato nelle entrate precedentemente.

Da ultimo si ripresenta l'uscita come partita di giro per il contributo al CNI

Bergamo, lì 06/11/2018

Il Tesoriere

Ing. Marta Mascheroni